

”Zöldfás Lelkigyakorlatos Ház és Ifjúsági Táborhelyszín”

Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztatója

A SZEGED-CSANÁDI EGYHÁZMEGYE KATEKETIKAI INTÉZETE

Adatvédelmi és Adatkezelési szabályzatának a

KIEGÉSZÍTÉSE

2024. április 1.

Szeged-Csanádi Egyházmegye Katechetikai Intézete (rövidített név: **SZEKI**; Székhely: 6720 Szeged, Aradi vértanúk tere 2.; Adatvédelmi felelős: Serfőző Levente Főigazgató; Adatvédelmi tisztviselő: Vámbéry-Bobay Ügyvédi Iroda: Dr. Bobay Beatrix ügyvéd; e-mail cím: vamberybobay@gmail.com) 2022. október 1.-én megalkotta az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatát.

A SZEKI 2024. április 1.-től üzemelteti a Zöldfás Lelkigyakorlatos Ház és Ifjúsági Táborhelyszínt. Ezen tényre tekintettel - az Adatvédelmi Szabályzata alapján az alábbi tájékoztatást adjuk a Zöldfás Lelkigyakorlatos Ház üzemeltetésével kapcsolatban:

Adatfeldolgozás: az adatfeldolgozók tekintetében az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan adunk felvilágosítást

Külföldi adattovábbítás: nincs

Alkalmazott jogszabályok:

- az Európai Parlament és Tanács (EU) 216/679. rendelete
- 2011. évi CXII törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: info tv.)
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény,
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény
- a szálláshely szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009/X.20/ Korm. r.
- az adatszolgáltatás körébe tartozó adatokról szóló 235/2019 (X.15./ Korm. rendelet

Adatkezelőként tiszteletben tartjuk mindazon személyek magánszféráját, akik személyes adatot adnak át és elkötelezettek vagyunk ezek védelmében.

Adatkezelési szabályzatunk egyaránt vonatkozik ügyfeleinkre, ügyfeleink számára teljesítést nyújtó munkavállalóinkra, weblap látogatóinkra, fogyasztókra, forgalmazókra, szállítókra (és lehetséges szállítókra), illetőleg mindezek munkavállalóira

Adatvédelmi szabályzatunkról történő tájékoztatás-kiegészítés az alábbiakat tartalmazza

I./ Általunk gyűjtött, érintettek azonosító adatai típusait,

II./ Adatkezelési célok felsorolását

III./ Azon jogalapokat, amelyek során ezen kezelések történnek

IV. Adattovábbítás: Mindazok felsorolását, akikhez az adatok továbbításra kerülnek és a tárolásuk módjára vonatkozó tájékoztatás.

V. Az Ön jogairól történő tájékoztatás

VI. Tájékoztatás biztonsági intézkedéseinkről

VII. Jogorvoslati tájékoztatás

I./

Adatgyűjtés

Bizonyos adatokat közvetlenül Öntől kapunk, ez esetben vagy az Ön hozzájárulása vagy a közöttünk létrejövő szerződés adja az adatgyűjtés jogalapját.

Előfordulhat olyan eset is, hogy más Önre vonatkozó adatokat harmadik személyektől is kaphatunk pl. az Ön munkáltatójától, lelkigyakorlatot szervezőktől, szervezetektől, hatóságoktól intézményeink nyilvános weblapja útján.

A./

Az Önre vonatkozó adat:

- neve
- munkaköre
- cég neve és e-mail címe,
- telefonszáma
- ügyfélkapu információ
- cégének címe
- az ön neme
- születési ideje
- születési helye
- anyja születési neve
- azonosító okmány típusa és száma
- mindazok az adatok, amelyeket levelezés útján bocsát a rendelkezésünkre
- amennyiben belép a székhelyünkre telephelyünkre és ott kamerafelvétel készül, a kamerával felvett adatok

B./

Adat weblapjainkat látogatókról és applikációinkról

- 1./ amennyiben weblapunkat látogatja az ön IP címe
- 2./ az Ön felhasználóneve
- 3./ életkora
- 4./ az Ön magatartása, viselkedése a weblapunkon, applikációnk szoftverében
- 5./ esetleges fizetési adatok

C./

Adatok az általunk nyújtott szolgáltatáshoz

1./

Adatok, amelyek tevékenységünk ellátásához szükségesek (beleértve az alábbiakat: adat ügyfélkapunyitáshoz azonosító adatok, korábbi számla információk, stb.)

2./

Amennyiben személyre szabott szolgáltatásról van szó mindazon adatok, amelyeket ebből a célból megadnak részünkre

3./

Ügyfélszolgálati adatok

4./

Ügyfélkapcsolati menedzseléshez szükséges adat

D./

Adatok, amelyeket mi veszünk igénybe Öntől

1./ az ön weblapja

2./ az ön fényképe, kapcsolattartási adatai

3./ önéletrajz, pályázati adat és feljegyzés

4./ munkahelyi kapcsolattartási adatok (telefonszám postai cím, levélcím, e-mail cím)

5./ azonosításhoz szükséges adat és cím

6./ fizetési adatok költségelszámolások. Bankszámlaszámok

Különleges adatok: nem kezelünk

II./ Adatkezelésünk az alábbi célokból szükséges

– Ügymenet folytonosságának biztosítása

– Szálláshely szolgáltatásra vonatkozó tevékenységünk zavartalan biztosítása

– Minőségbiztosítás

III./

Jogalapok az Ön személyes adatainak felhasználásához

Az Ön személyes adatainak szabályzataink szerinti használati jogi kerete

A./

Az ön személyes adatainak használata ahhoz szükséges, hogy az **Önnel kötött szerződésből** származó kötelezettségeket teljesíteni tudjuk, vagy

B./

Az ön személyes adatainak használata **jogi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges, jogi kötelezettségen alapul.**

a./

Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

A Szervezet jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok az

általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, östermelői igazolvány száma, adóazonosító jel.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

A személyes adatok címzettjei: a Szervezet adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal.

b./

Kifizetői adatkezelés

A Szervezet jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek –munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői (2017.CL. törvény az adózás rendjéről (Art.) 7.§ 31.) kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg, külön is kiemelve ebből: a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám). Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, az Intézmény kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§(2) b./) tagságra vonatkozó adatokat adó és járulékkötelezettségek teljesítés (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

A személyes adatok címzettjei: a Szervezet adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői) feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó-és Vámhivatal.

c./

Adatkezelés pénzmosás elleni kötelezettségek teljesítése céljából

A Szervezet jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, pénzmosás és terrorizmusfinanszírozása megelőzése és megakadályozása céljából kezeli ügyfelei, ezek képviselői, és a tényleges tulajdonosoknak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (Pmt.) meghatározott adatait:

- a) természetes személy *családi* és utónevét,
- b) születési családi és utónevét,
- c) állampolgárságát,
- d) születési helyét, idejét,
- e) anyja születési nevét,
- f) lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét,
- g) azonosító okmányának típusát és számát; lakcímet igazoló hatósági igazolványa számát, a bemutatott okiratok másolatát. (7.§).

A személyes adatok címzettjei: a Szervezet adózással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói és a Szervezet vezetője.

A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év. (Pmt. 56.§(2))

d./

A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés

A Szervezet jogi kötelezettsége teljesítése jogcímén kezeli a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Levéltári törvény) szerint maradandó értékűnek minősülő iratait abból a célból, hogy a Szervezet irattári anyagának maradandó értékű része épségben és használható állapotban a jövő nemzedékei számára is fennmaradjon. Az adattárolás ideje: a közlevéltár részére történő átadásig.

A személyes adatok címzettjeire és az adatkezelés egyéb kérdéseire a Levéltári törvény irányadó.

e./

Adatkezelés és továbbítás a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ részére a 235/2019 (X.15./Korm. rendelet alapján

C./

Amennyiben ezen pont A./ és B. pontja nem vonatkozik Önre akkor a személyes adatainak kezeléséhez a **jogos érdekünk vagy harmadik személy jogos érdeke miatt szükséges** (Pl. weblapunk vagy mobil alkalmazáson biztonságának szükségessége)

Jogi érdekeink védelme az alábbi okokból szükséges:

- Működésünk folyamatosságának biztosítása és fejlesztése
- Weblap ill. mobilalkalmazás működtetése

A jövőben személyes adatainak más módon történő használatának feltétele az ön hozzájárulásától függ.

Cookie-k (sütik) használata: egyes mobil applikációink és egyes oldalak a weblapjaikon sötiket használnak. A sötik is adott fájlok, amelyeket böngészője telepít akkor, amikor meglátogatja a weblapunkat vagy használja mobil applikációinkat. A cookie-t (sötiket) azért használjuk, hogy testre szabhassuk a jövőben az Ön számára weblapjainkat és alkalmazásunkat oly módon, hogy megértjük az Ön preferenciáit vagy megjegyezzük böngészési szokásait

Amennyiben weblapjainkon sötiket használunk ön ezeket a sötiket bármikor letilthatja. Ezt olyan módon teheti meg hogy böngészőjében aktiválja azt a funkciót, amely a sötü beállításokat tudja tiltani. Ugyanakkor tájékoztatjuk arról, hogy amennyiben az összes sötit letiltja a böngészőjében előfordulhat, hogy nem lesz képes a weblapjaink egyes részeit látogatni vagy egyes funkcióinkat nem tudja majd használni.

IV.

Személyes adat továbbítása

1.

A személyes adatának tárolása szerződéses jogalapon kerül sor, akkor a szerződés jellegetől függően az adat megőrzés időtartama attól a céltól függ, amely az adat használatát a szerződéses viszony meghatározza.

2.

A jogszabályban meghatározott jogi kötelezettség teljesítéséhez illetőleg jogvédelmi célból szükséges az adott jogszabály rendelkezésének megfelelően.

Amennyiben a jogszabályi kötelezettségünk alapján továbbítjuk az adatot akkor az adott jogszabály keretei figyelembevételével történik a továbbítás.

V.

Az Ön jogai

Személyes adataihoz kapcsolódóan Önnek meghatározott jogai vannak

- adatai tárolását ellenőrizheti
- tárolt adatairól tájékoztatást kérhet
- a szerződéses feladatunk-, vagy jogszabályi kötelezettségünk teljesítéséhez nem szükséges adatokat törölheti
- tárolt adataihoz hozzáférés biztosítása
- amennyiben egy adat elavult vagy helytelen annak a kiigazítása
- Ön személyes adatainak direkt marketing célra való felhasználatának a megtiltása
- személyes adatainak harmadik személy szolgáltató számára történő átadásának engedése, vagy tiltása (kivéve, ha jogszabály vagy szerződésünk teljesítése miatt ez szükséges.)

Minden fenti vonatkozásban érkező kérést írásban kérjük eljuttatni, melyre 30 napon belül választ adunk.

VI.

Információ biztonság

Elköteleztük védjük a személyes adatokat.

Mindent megteszünk jogellenes használat, jogellenes továbbítás megakadályozása érdekében. Mindent szükséges intézkedést bevezettünk a személyes adatok bizalmosságának megőrzése érdekében. Kialakítottuk a megfelelő technika és személyi és folyamat szervezési intézkedéseket.

Szervezeti intézkedések magukban foglalják az akták elzárását.

Informatikai rendszereinkben történő jogosulatlan hozzáférés megakadályozását. pl. a hozzáféréshez kapcsolódó titkosítást-, jelszó védelmet-, megfelelő védelmet biztosító szoftverek alkalmazását.

A személyes adatai interneten keresztül is továbbításra kerülhetnek. Minden erőfeszítésünk ellenére az interneten történő adattovábbítás nem tekinthető teljes mértékben biztonságosnak.

Ezért tudomásul kell vennie és el kell fogadnia, hogy weblapunkon keresztül történő adattovábbítás bizalmosságáért nem tudunk teljes felelősséget vállalni, az elektronikusan történő továbbítás az Ön saját felelősségére történhet. Kötelezzük magunkat, hogy mindent megteszünk, hogy rendszerünk biztonságos legyen.

Azokban az esetekben amikor mi adunk Ön számára egy jelszót, vagy választott egyet, Ön a felelős azért, hogy a jelszó biztonságát megőrizze, ill. azt ne adja senkinek tovább.

VII.

Jogorvoslati tájékoztatás.

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9.-11.) Adatkezelésünkkel kapcsolatosan felmerülő problémával fordulhat közvetlenül a fenti hatósághoz, vagy adatvédelmi tisztviselőnkhez. Intézkedésünk ellen bírósághoz is fordulhat.

VIII.

ZÁRADÉK:

Alulírott Főigazgató jelen Tájékoztatót a SZEKI 2022. október 1.-én létrehozott Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata Alapján adtam ki. Ezen Szabályzatok változatlanul hatályban vannak. Jelen Tájékoztató 2024. április 1.-én lép életbe, amely a 2022. október 1.-én kelt Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat és mellékleteinek – a Zöldfás Lelkigyakorlatos Ház vonatkozásában alkalmazandó - kiegészítése

Szeged, 2024. április 1.

Dr. Serfőző Levente
Főigazgató

Ellenjegyzem: